**ÜYELİK GÜNCELLEME**

**KOZAN TİCARET BORSASI**

**Yönetim Kurulu Başkanlığı’na**

#  KOZAN

Borsanıza …. / …. / …….. tarihinde ……… sicil numarası ile üye olmuş bulunmaktayım. ……… yılına ait üyelik bilgilerimin güncellenmesine yönelik bilgiler aşağıda ve eklerde yer alan resmi evraklarda belirtilmekte olup; Gereğini yapılmasını saygılarımla rica ederim. … / … / 20

Adı/Soyadı

İmza-Kaşe

Ticaret Unvanı : …………………………………………………………………………………………………………….... …………………………………………………………………………………………………………………………….

Ticaret Sicil Tarihi ve No’su : ……………………………………………………..

Vergi Dairesi/No : ………………………………/………………………………………………………

**ÜYE İLETİŞİM BİLGİLERİ :**

Merkez Adresi : ………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Şube Adresi : ………………………………………………………………………………………………..

İş Telefonu :…………………………………………………………………………………………………

Faks : ………………………………………………………………………………………………..

E Posta : ………………………………………………………………………………………………..

Linkedin :…………………………………………………………………………………………………

Facebook :…………………………………………………………………………………………………

Twitter :………………………………………………………………………………………………...

İnstagram :………………………………………………………………………………………………...

Web : ………………………………………………………………………………………………..

**Şirket Temsilcisi /Yetkili Kişi Bilgileri**

 **Adı Soyadı CEP TELEFONU**

1. …………………………..………………… ………………………………………………….
2. …………………………..………………… ………………………………………………….
3. …………………………..………………… ………………………………………………….
4. …………………………..………………… ………………………………………………….

Ekler:

1. Oda Kayıt Belgesi

\*Tüm resmi belgeler güncel ve beyan edildiği tarihten itibaren 30 günlük olmalıdır.

\*\*Borsa üyelik bilgileri her yıl Ocak ayı son iş gününe kadar güncellenmesi gerekmektedir.